

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПОДГОРЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА «СКАЗКА» БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ

Протокол установочного педагогического совета №1

от 31 августа 2018года

Тема: «Основные направления деятельности в 2018-2019 учебном году.
Повышение компетенции педагогов в условиях ФГОС ДО».

Присутствовали: 7 человек

Отсутствующие: нет

Председатель педсовета: заведующая ДООУ Мануйлова Е.П. .

Секретарь: Афанасьева И.А.

Повестка дня:

- 1.Выборы председателя и секретаря педсоветов на 2018-2019 учебный год.
- 2.Итоги работы летнего оздоровительного периода по проекту «Лето, ах лето-2018» (*Выступление заведующей ДООУ Мануйловой Е.П.*)
- 3.Определение стратегических и тактических задач работы учреждения в 2018-2019 учебном году. Задачи по реализации ФГОС дошкольного образования в 2018-2019 учебном году. Обсуждение годового плана работы на 2018-2019 учебный год (*Выступление заведующей Мануйловой Е.П.*)
- 4.Организация образовательного процесса и создание условий работы для воспитанников в новом учебном году:
- принятие сетки ООД и режима дня, циклограммы недельной образовательной нагрузки педагогов. (*Выступление заведующей ДООУ Мануйловой Е.П.*)
- 5.Рассмотрение и обсуждение рабочих программ педагогов, используемых в работе в ДООУ. Принятие программ дополнительных услуг. (*Выступление заведующей Мануйловой Е.П.*)
6. Обсуждение о переводе детей в следующие группы. (*Выступление заведующей ДООУ Мануйловой Е.П.*)

Слушали:

1. По-первому вопросу повестки дня: «Выборы председателя и секретаря педагогического совета» слушали заведующую Мануйлову Е.П., которая предложила избрать председателя и секретаря педагогического совета сроком на 1 год.

Выступила: Жилина М.Ю. воспитатель, которая предложила избрать председателем педагогического совета заведующую Мануйлову Е.П., секретарем воспитателя Афанасьеву И.А.

2. По второму вопросу слушали выступление заведующей ДУ Мануйловой Е.П. Она подвела итоги работы летнего оздоровительного периода по проекту «Лето,

ах, лето-2018». Образовательная работа, оздоровительные мероприятия педагогическим коллективом были проведены согласно утвержденному плану на ЛОП. Для решения всех задач в летний период уделялось большое внимание закаливанию детей естественными факторами (солнце, воздух, вода, сон при открытых окнах, сон без маек, воздушные и солнечные ванны). Ежедневно проводились оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика с элементами точечного массажа, дыхательных гимнастик, оздоровительный бег, гимнастика после сна, хождение по дорожкам здоровья, различные виды оздоровительных гимнастик. С целью укрепления здоровья детей соблюдали питьевой режим. Двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась подвижными играми как средней так и малой подвижности. Велась индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию движений, мелкой моторики. Был организован вынос игрушек, игрушек для игры с песком и водой, спортивный инвентарь: мячи, скакалки. Проводились эксперименты с водой, с песком, с бумагой. С детьми практически ежедневно велись беседы по ЗОЖ, безопасности, а так же об окружающем мире с рассматриванием иллюстраций по разным темам, экологическим наблюдениям. Проходили различные праздники, развлечения: «1 июня-день детей», «Мыльных пузырей», «Красный, желтый, зеленый», «День семьи» и т.д.

Не забывали и о художественно эстетическом развитии: конкурсы рисунков: «Моя любимая игрушка», «Нарисуем мы цветы». Рисование мелками «Солнышко». Чтение и прослушивание различных произведений в соответствии с темой недели.

Адаптация вновь прибывших детей прошла в легкой форме.

3. По третьему вопросу выступила заведующий ДОО Мануйлова Е.П.

Обсуждение годового плана работы ДОО. Основные задачи и приоритетные направления на 2018-2019 учебный год.

1. Оптимизировать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления достижения оптимального развития ребенка-дошкольника.
2. Совершенствовать организацию и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дошкольного образовательного учреждения в рамках федерального образовательного стандарта дошкольного образования.
- 3.Повысить уровень сформированности игровых умений детей в сюжетно-ролевых играх путем создания условий для игровой деятельности.
- 4.Способствовать повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.
- 5.Продолжать работу, направленную на обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов.
- 6.Продолжить работу по формированию профессиональной компетентности педагогов через: участие в творческих и проблемных группах, методических объединениях, конкурсах, семинарах, мастер - классах на уровне ДОО, города. Заведующая предложила утвердить годовой план на новый учебный год и пути его реализации, развернуто ознакомила с режимом работы ДОО.

4. По третьему вопросу слушали выступление заведующей детским садом Мануйлову Е.П. Она ознакомила с сеткой образовательной деятельности, режимом дня и циклограммой недельной образовательной нагрузки педагогов на 2018-2019 учебный год.

5. По пятому вопросу слушали выступление заведующей детским садом Мануйлову Е.П. Образовательная программа ДОУ - управленческий документ, закрепляющим определенные нормы, цели, содержание, технологии и методики, формы и средства, которые применяются в каждом конкретном дошкольном учреждении при организации воспитательно-образовательного процесса. Разрабатываются руководителем ДОУ. Рабочая программа педагога - разрабатывается педагогом на основе образовательной программы ДОУ.

6. При обсуждении вопроса, было принято решение перевести детей с 1.09.2018 года из младшей группы в среднюю группу:

Андрееву Аксинью
Атаматова Анасбека
Сахибгареева Богдана

Из средней группы в старшую группу:

Атаматова Азизбека
Байбекова Алана
Миннеханову Диану
Салахова Линара
Хашимова Ибейдилло
Шарифуллина Урала
Звегинцева Артема.

Решение:

1. При обсуждении вопроса было принято решение выбрать заведующую Мануйлову Е.П., председателем педсовета и Афанасьеву И.А. секретарем.
2. Работу за летний оздоровительный период можно считать удовлетворительной и плодотворной предполагаемый результат достигнут. Воспитательно-образовательная деятельность в летний период выполнена в полном объеме.
3. При обсуждении вопроса, было решено принять годовой план на 2018 -2019 учебный год. Принять основные задачи и приоритетные направления на 2018-2019 учебный год.
4. При обсуждении вопроса, было решено принять сетку занятий, режим дня и циклограмму недельной образовательной нагрузки педагогов.
5. Принять:
 - 5.1. Годовой план воспитательно - образовательной работы на 2018 /2019 учебный год, сетку занятий, план кружковой работы, календарный годовой график, учебный график на 2018/2019 уч.год.
 - 5.2. План воспитательно-образовательной работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Подгорненского детского сада

общеразвивающего вида «Сказка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан на 2018-2019 год.

5.3. Годовой календарный учебный график на 2018-2019 учебный год.

5.4. Сетку занятий, режим дня на 2018-2019 уч. год.

5.5. Учебный план на 2018-2019 уч. год.

6. Всем воспитателям распределиться по возрастным группам, принять новые списки детей.

Решения приняты единогласно.

**Председатель педсовета
заведующий МБДОУ «Сказка»**

Мануйлова Е.П.

Секретарь



Афанасьева И.А.

Всього прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

4 (четыре) листа

Заведующая МБДОУ



Е.Л. Мануйлова

